



INSTITUTO FEDERAL
Goiás

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS
CÂMPUS JATAÍ

ATA DA 113ª REUNIÃO DO CONSELHO DEPARTAMENTAL DE ÁREAS ACADÊMICAS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE GOIÁS CÂMPUS JATAÍ

Aos **dois dias de junho de dois mil e vinte e um**, às **quatorze horas e dezesseis minutos**, por meio da plataforma Google Meet (meet.google.com/kgx-ehnw-ovg), realizou-se **centésima décima terceira reunião** (ordinária) do Conselho Departamental de Áreas Acadêmicas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás – Câmpus Jataí (IFG - Câmpus Jataí), sob a presidência do prof. **Felippe Guimarães Maciel** (Chefe de Departamento de Áreas Acadêmicas Substituto), secretariado por **Rafael Cortês Ferreira** (Coordenador de Apoio Administrativo) com os seguintes pontos de pauta: **1) Aprovação da ata da 112ª reunião do Conselho Departamental; 2) Apreciação das solicitações de prorrogação de Afastamento para Pós-Graduação; 3) Edital de Licença para Pós-Graduação 2021/2 e constituição da Comissão de Avaliação dos Processos de Licença para Pós-Graduação 2021/2; 4) Prorrogação do prazo para apresentação da proposta de fluxograma para o trâmite dos projetos de ensino, pesquisa e de extensão no Conselho Departamental pelo GT; 5) Apresentação de proposta de cronograma para a 1ª Semana Integradora do câmpus Jataí, entre os dias 14 a 18/06/2021; 6) Vaga no Conselho Departamental reservada ao Coordenador de Apoio Pedagógico ao Discente; 7) Informes.** A reunião contou com a presença dos(as) conselheiros(as) servidores(as): **Eliane Raimann** (Representante do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática), **Fabrcio Ribeiro Bueno** (Representante do Curso Técnico de Edificações), **Fabrcio Vieira Campos** (Coordenador do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática), **Francielle Coelho dos Santos** (Coordenadora do Curso Superior de Engenharia Civil), **Kennya Resende Mendonça** (Representante do Curso Técnico em Eletrotécnica) **Leizer Fernandes Moraes** (Representante do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas), **Luciana Bigolin Martini** (Representante do Curso Técnico em Secretariado – EJA), **Marliane Dias Silva** (Coordenadora do Curso Técnico em Secretariado - EJA), **Mônica Emerenciano Bueno** (Representante do Curso Superior de Engenharia Civil), **Murilo de Assis Silva** (Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas), **Rodrigo Ferreira Marinho** (Coordenador do Curso Superior de Licenciatura em Física), **Ruberley Rodrigues de Souza** (Representante do Curso de Pós-Graduação), **Sandro Stanley Soares** (Coordenador do Curso Técnico em Edificações), **Willian Lazaro dos Santos** (Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Agrimensura), **Zilma Freitas Silva** (Representante dos servidores Técnico-Administrativos). Ausentaram-se, os conselheiros servidores: **André Luiz Silva Pereira** (Coordenador do Curso de Engenharia Elétrica), **Fernando Silva Pereira** (Coordenador do Curso Técnico em Eletrotécnica), **Marcelo Semensato** (Representante do Curso de Engenharia Elétrica), **Paulo Henrique de Souza** (Coordenador do Curso de Pós-Graduação), **Vander de Souza Lima** (Representante do Curso Técnico Subsequente em Agrimensura) e **Wagner Pereira Lopes** (Representante do Curso de Licenciatura em Física). O conselheiro discente **Nilton Lásaro Jesuíno** (Representante discente do curso de Pós-Graduação) compareceu **totalizando quórum de dezoito conselheiros votantes**. O presidente iniciou a reunião solicitando que todos registrassem presença através de um formulário eletrônico (<https://forms.gle/1N2QQ7zNrrhodccN6>). Informou que a reunião seria gravada e apresentou a pauta. **1) Aprovação da ata da 112ª reunião do Conselho Departamental.** A ata foi apresentada e colocada em discussão. Passou-se à votação. Em regime de votação a ata foi aprovada por unanimidade sem ressalvas. **2) Apreciação das solicitações de prorrogação de Afastamento para Pós-Graduação.** O presidente informou aos conselheiros que com o término do prazo para solicitar prorrogação de Afastamento para Pós-Graduação e com a inexistência de solicitações, estarão disponíveis três vagas para serem ofertadas no próximo edital. **3) Edital de Licença para Pós-Graduação 2021/2 e constituição da Comissão de Avaliação dos Processos de Licença para Pós-Graduação 2021/2.** O presidente encaminhou para avaliação dos conselheiros a proposta de que, no próximo edital a data de início do afastamento coincida com o término do primeiro semestre do calendário acadêmico, em dezoito de agosto de dois mil e vinte e um, buscando assim minimizar os impactos nas disciplinas ministradas pelos professores que tiverem a licença homologada. Os conselheiros fizeram considerações acerca das condições a serem atendidas para a data de início do afastamento, da situação das

disciplinas com o retorno dos professores em datas não coincidentes com os fins dos semestres letivos e acerca da disponibilização de documentos por parte do Departamento de Áreas Acadêmicas, subsidiando os professores que se inscreverem no edital. Passou-se a votação. Em regime de votação a proposta de, Edital de Licença para Pós-Graduação 2021/2, ofertando três vagas e com início a partir de dezanove de agosto de dois mil e vinte um, foi aprovada por dezesseis votos favoráveis e uma abstenção. O presidente passou então para a formação da comissão que irá verificar a documentação dos inscritos no edital. Os conselheiros Fabricio Vieira Campos e Francielle Coelho dos Santos se disponibilizaram a compor a comissão e o presidente irá convidar um membro externo ao Conselho Departamental, que tenha atuado anteriormente na avaliação dos processos de afastamento para integrar a comissão. **4) Prorrogação do prazo para apresentação da proposta de fluxograma para o trâmite dos projetos de ensino, pesquisa e de extensão no Conselho Departamental pelo GT.** O presidente passou a palavra aos conselheiros Rodrigo Ferreira Marinho e Kennya Resende Mendonça, membros da comissão que apresentaram o histórico do que foi desenvolvido até aquele momento e as justificativas para a solicitação de prorrogação do prazo para apresentar a proposta de fluxograma, que se deve principalmente à migração dos processos e trâmites para a plataforma SUAP. O presidente encaminhou proposta favorável à prorrogação, com apresentação dos resultados previstos para a próxima reunião ordinária do Conselho Departamental. Passou-se a votação. Em regime de votação, a de prorrogação do prazo para apresentação da proposta de fluxograma para o trâmite dos projetos de ensino, pesquisa e de extensão no Conselho Departamental pelo GT foi aprovada por unanimidade. **5) Apresentação de proposta de cronograma para a 1ª Semana Integradora do Câmpus Jataí, entre os dias 14 a 18/06/2021.** O presidente apresentou a proposta de cronograma aos conselheiros, informando que esta ainda estava em construção, dependendo da devolutiva de alguns docentes e palestrantes. O presidente deu ênfase que a Semana Integradora será uma semana em que os discentes irão participar de atividades multidisciplinares e de âmbito social, conhecendo também profissionais que atuam nas áreas dos cursos que estão matriculados. Reforçou que, para os docentes esta semana será importante para aplicar atividades de recomposição de nota aos discentes que necessitam, para fechamento dos diários de notas e preparação para conselhos de classe e, portanto, ministrar aulas síncronas e aplicar atividades avaliativas ordinárias durante a semana foge totalmente da proposta e solicitou que os coordenadores de curso reforçassem isso com os professores. O presidente informou ainda que, devido aos cursos superiores já terem marcado suas semanas dedicadas, eles não irão participar da 1ª Semana Integradora, porém a intenção é que para as próximas edições todos os cursos oferecidos na instituição se envolvam. O presidente passou a palavra para que os conselheiros tirassem suas dúvidas e trouxessem contribuições, foram apresentados questionamentos acerca da previsão de ocorrer mais de uma atividade simultaneamente e foi esclarecido que isso dependerá da quantidade de atividades ofertadas e que até aquele momento esse quadro não se apresentava. **6) Antes de prosseguir para os informes, o conselheiro Rafael Cortês Ferreira solicitou a inclusão da pauta Vaga no Conselho Departamental reservada ao Coordenador de Apoio Pedagógico ao Discente,** que foi aprovada pelos demais. O presidente passou a palavra ao conselheiro que informou que no Regimento Geral de 2015 determinou-se que na composição do Conselho Departamental existia um vaga atribuída ao Coordenador de Apoio Pedagógico ao Discente, mas essa função gratificada não existe mais na atual versão do regimento, o qual diz que o Conselho Departamental terá sua composição e atribuições descritas em regulamento próprio. Diante do exposto o conselheiro propôs aos demais que não havendo essa regulamentação publicada a vaga no conselho destinada ao Coordenador de Apoio Pedagógico ao Discente poderia ser ocupada por um servidor lotado no setor, eleito internamente. Os conselheiros fizeram suas considerações, principalmente acerca da competência do conselho departamental para realizar essa adequação. O presidente encaminhou que devido a insuficiência de informações, o Departamento de Áreas Acadêmicas consultará como essa questão é tratada nos outros Câmpus, para dar subsídio aos conselheiros para que eles possam deliberar sobre o assunto na próxima reunião ordinária do conselho. **7) Informes.** O presidente passou a palavra à conselheira Zilma Freitas Silva, informou aos demais sobre a situação da representação discente nas instâncias do Câmpus, explicitando a falta de interesse dos mesmos em participar como representantes de turma, prejudicando assim a composição do Fórum de Representantes de Turma (FORT) e a representação discente no Conselho Departamental. O presidente solicitou a colaboração dos Coordenadores de Curso para que auxiliem a CAPD na abordagem aos discentes, com o objetivo de que todas as turmas tenham representantes e vice-representantes, e assim seja possível compor o Fórum de Representantes e completar a representação discente no Conselho Departamental com eleição feita internamente entre os representantes de turmas e os vices. Os conselheiros fizeram questionamentos e considerações sobre o assunto, a conselheira Kennya Resende Mendonça encaminhou uma proposta para ser votada, a fim de sistematizar a participação dos discentes no Fórum de Representantes e nas demais instâncias: **que sejam realizadas eleições abertas em que todos os discentes poderão se candidatar e votar para eleger as representações no Fórum de Representantes e no Conselho Departamental.** Em regime de votação

a proposta foi **aprovada** por **treze** votos favoráveis e **três** abstenções. O presidente solicitou que seja reforçado pelos Coordenadores junto aos docentes a necessidade de lançamento de presenças e notas nos diários recorrentemente, facilitando assim o acompanhamento do desempenho acadêmico dos discentes. A conselheira Marliane Dias Silva, informou que está tendo dificuldades em manter contato com alguns discentes que evadiram e participaram do programa de empréstimo de equipamentos de informática. O presidente encaminhou que o Departamento de Áreas Acadêmicas estará solicitando a entrega do Relatório Final da Jornada docente 2020/1, Planilha de Pontuação docente 2020/2, Horário de Aula do Docente 2020/2 e Plano Semestral de Trabalho 2020/2 e, propõe que a entrega dos documentos seja realizada no período de 14 de junho a 2 de julho, informou também que no caso da não entrega sem justificativa, o docente poderá receber uma notificação de pendência administrativa. Foi informado pelo conselheiro Rafael Cortês Ferreira, Coordenador de Apoio Administrativo, que estão sendo solicitados à servidores do setor o desempenho de atividades sem que a chefia imediata seja ao menos comunicada pelo setor requisitante, o que fere qualquer noção de organograma e prejudica o planejamento para o desempenho das atividades do setor. Foi encaminhado que por ser uma questão de cunho administrativa essa questão deve ser tratada a nível de gestão. O presidente informou que, buscando descentralizar a emissão de documentos, designações e mapear o fluxo de processos, propõe-se a formação de um GT composto inicialmente pelo servidor Nicolas Siqueira da Silva e mais dois componentes, sendo que os demais poderiam ser membros conselheiros, foi sugerido que a composição mais adequada seria um membro representando a Direção Geral, outro representando o Departamento de Áreas Acadêmicas e o terceiro representando as Coordenações de Curso. O GT ficou composto pelos servidores Felipe Guimaraes Maciel, Nicolas Siqueira da Silva e Rodrigo Ferreira Marinho. Sem mais pautas, questões ou informes a tratar, a reunião foi encerrada às **dezesesseis horas e quarenta e seis minutos** e eu, Rafael Cortês Ferreira, lavrei essa ata que segue assinada eletronicamente por mim e pelos membros presentes na reunião.

Jataí, 02 de junho de 2021.

(assinado eletronicamente)

Felipe Guimarães Maciel

Chefe de Departamento de Áreas Acadêmicas Substituto

(assinado eletronicamente)

Rafael Cortês Ferreira

Coordenador de Apoio Administrativo

(assinado eletronicamente)

Eliane Raimann

Representante do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática

(assinado eletronicamente)

Fabrcio Ribeiro Bueno

Representante do Curso Técnico de Edificações

(assinado eletronicamente)

Fabrcio Vieira Campos

Coordenador do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática

(assinado eletronicamente)

Francielle Coelho dos Santos

Coordenadora do Curso Superior de Engenharia Civil

(assinado eletronicamente)

Kennya Resende Mendonça

Representante do Curso Técnico em Eletrotécnica

(assinado eletronicamente)

Leizer Fernandes Moraes

Representante do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

(assinado eletronicamente)

Luciana Bigolin Martini

Representante do Curso Técnico em Secretariado – EJA

(assinado eletronicamente)

Marliane Dias Silva

Coordenadora do Curso Técnico em Secretariado - EJA

(assinado eletronicamente)

Mônica Emerenciano Bueno

Representante do Curso Superior de Engenharia Civil

(assinado eletronicamente)

Murilo de Assis Silva

Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

(assinado eletronicamente)

Nilton Lásaro Jesuíno

Representante discente do curso de Pós-Graduação

(assinado eletronicamente)

Rodrigo Ferreira Marinho

Coordenador do Curso Superior de Licenciatura em Física

(assinado eletronicamente)

Ruberley Rodrigues de Souza

Representante do Curso de Pós-Graduação

(assinado eletronicamente)

Sandro Stanley Soares

Coordenador do Curso Técnico em Edificações

(assinado eletronicamente)

Willian Lazaro dos Santos

Coordenador do Curso Técnico Subsequente em Agrimensura

(assinado eletronicamente)

Zilma Freitas Silva

Representante dos servidores Técnico-Administrativos

Documento assinado eletronicamente por:

- Nilton Lázaro Jesuino, **NILTON LASARO JESUINO - ESTUDANTE - IFG - CÂMPUS JATAÍ (10870883000306)**, em 04/02/2022 08:58:35.
- Francielle Coelho dos Santos, **COORDENADOR - FUC1 - JAT-2CCSBE**, em 03/02/2022 08:53:54.
- Kenya Resende Mendonca, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 02/02/2022 13:53:55.
- Murilo de Assis Silva, **COORDENADOR - FUC1 - JAT-2CCSTD**, em 02/02/2022 09:27:30.
- Felipe Guimaraes Maciel, **COORDENADOR - FG1 - JAT-CA**, em 01/02/2022 17:21:21.
- Zilma Freitas Silva, **PEDAGOGO-AREA**, em 01/02/2022 15:25:21.
- Fabricio Ribeiro Bueno, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 31/01/2022 20:40:26.
- Marliane Dias Silva, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 29/01/2022 00:24:25.
- William Lazaro dos Santos, **COORDENADOR - FUC1 - JAT-2CCTAG**, em 28/01/2022 15:58:52.
- Rodrigo Ferreira Marinho, **COORDENADOR DE CURSO - SUB-CHEFIA - JAT-CCSLFI**, em 28/01/2022 12:11:50.
- Leizer Fernandes Moraes, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 27/01/2022 20:52:36.
- Sandro Stanley Soares, **COORDENADOR - FUC1 - JAT-3CCTIE**, em 27/01/2022 20:10:50.
- Luciana Bigolin Martini, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 27/01/2022 19:13:04.
- Monica Maria Emerenciano Bueno, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 27/01/2022 18:34:21.
- Ruberley Rodrigues de Souza, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 27/01/2022 17:45:36.
- Eliane Raimann, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 27/01/2022 17:16:00.
- Fabricio Vieira Campos, **COORDENADOR - FUC1 - JAT-2CCMSI**, em 27/01/2022 16:59:54.
- Rafael Cortes Ferreira, **COORDENADOR - FG2 - JAT-CAA**, em 27/01/2022 15:56:37.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 22/10/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifg.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 212161

Código de Autenticação: 24320d9f73



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás

Rua Maria Vieira Cunha, nº 775, Residencial Flamboyant, JATAÍ / GO, CEP 75804-714

Sem Telefones cadastrados